Absentiebriefje / Betermeldingsbriefje

(24 uur voor absentie inleveren) / (binnen 24 uur na betermelding inleveren)

Ondergetekende verklaart dat :
NAAM:……uit klas …….
DATUM:…… t/m…… LES:….. .t/m…... afwezig is (geweest)

Reden van afwezigheid:

……
Handtekening ouder/verzorger:

……

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen in SOM bovenstaande afwezigheid controleren.