Medezeggenschapsraad Charlemagne College 2021 – 2022

17 mei 2022 ***Nr. 21-22, 86***

Notulen vergadering voltallige MR 17 mei 2022

Aanwezig MR:	M. Hendriks, D. van den Berg, B. Meijs, E. Mommers, L. Schaeps, E. Simsek, F. Smeets, I. Taidouch, E. Vincken, L. Wullenweber
Aanwezig directie:	C. Beaumont, I. Stijnen
Afwezig met kennisgeving:	C. Wiesen, P. Bellen

1. Welkom door voorzitter Martijn Hendriks.
De voorzitter Martijn Hendriks opent de ingelaste vergadering en heet iedereen van harte welkom. Voor uitleg betreffende de pta's is mw. S. Schreurs aanwezig. Dit agendapunt wordt meteen na de mededelingen besproken. Er zijn geen aanpassingen op de agenda. In de rondvraag zal nog kort gesproken worden over de opvolgers in de verschillende geledingen.

2. Vaststellen notulen 15-02 en 22-03, stukken 62 en 64
Notulen 15-02:
Pagina 1: -
Pagina 2: -

Notulen 22-03:
Pagina 1: bij punt 3f: Dhr. Bellen mist nog steeds het verzoek van de directie om dit officieel bij de mr te laten goedkeuren. Bij zijn installatie als preventiemedewerker is dit destijds wel gebeurd (is overigens ook wettelijk verplicht), maar dit stuk is destijds niet in zijn personeelsdossier terecht gekomen (komt hij nu pas achter, omdat nu het hele dossier gemakkelijk digitaal in te zien is).
Pagina 1: bij punt 3f: de rolbeschrijving van de preventiemedewerkers is nooit vastgesteld in de mr. Nu is het stuk teruggestuurd voor de rolbeschrijving, dan kan het vastgesteld worden door SVOPL en is afgehandeld. De MR spreekt via de GMR SVOPL erop aan dat er actie moet komen.
Pagina 2: -
Pagina 3: -

De notulen worden goedgekeurd met dank aan de notulist(en).

3. Mededelingen
a) Directie:
- In vwo 4 is er een pilot omtrent zelfregulering lessen geweest. Deze pilot is geëvalueerd onder de leerlingen en wordt nu geëvalueerd onder de docenten. De bedoeling is het om deze aanpak in vwo 5 te continueren om een breder beeld te krijgen.
- Werkdruk Kunst: er is een stuk meegestuurd. Conclusie: de algemene werkdruk in het eindexamenjaar is hoog, met name door deadlines en opdrachten. In het ptd zou te zien moeten zijn voor de docenten hoeveel opdrachten er zijn, dit is echter niet het geval. Hierin zou verandering moeten komen. Tevens moeten de praktische opdrachten blijven, maar bij havo 5 kunnen de praktische opdrachten eerder stoppen, zodat er meer tijd voor theorie is. Bij vwo 6 kan de verdiepingsstof gecomprimeerd worden. Ook CKV wordt onder de loep genomen.
- De examens zijn nu in de afronding. Dit is een spannende periode. De school is tevens bezig met het schoolplan en de planning omtrent de schoolbegroting (ook NPO en strategienota). Er zijn nog enkele onduidelijkheden, zoals de oudergelden, die bij SVOPL nog niet rond zijn. Er wordt gevraagd, hoe het is met de meerdaagse reizen. Men ziet

verschillend beleid bij de verschillende scholen. De directie wil kijken welke mogelijkheden er zijn en zal tevens moeten wachten op een besluit van bestuur, want SVOPL wil graag in totaliteit een besluit nemen.

b) Ouders: -
c) Leerlingen: -
d) PMR: -
e) GMR:
   - Ontwikkeldagen: de ontwikkeldagen blijken moeilijk te realiseren bij een kort jaar, zoals nu zal zijn. Dit is aangekaart bij de bonden, aangezien de maatregel niet uitvoerbaar blijkt.
   - Kwaliteitsbewaking: in juni zal er een bijeenkomst Kwaliteitsbewaking plaatsvinden met verschillende partijen.
f) Arbo: Als preventiemedewerker wil dhr. Bellen graag kwijt dat hij grote twijfels aan de algemene veiligheid op school begin te krijgen. Het aantal bhv'ers met een geldig certificaat bedraagt momenteel 14. Dit is absoluut veel te weinig gezien de grootte van het gebouw en het aantal aanwezige personen. Zeker rekening houdend met het feit dat het grootste deel van de BHV'ers niet altijd aanwezig is, mogen we al blij zijn als we er 10 bij elkaar krijgen. In verband met veiligheid moeten bhv'ers altijd in tweetallen op pad tijdens een calamiteit, waardoor we in het gunstigste geval 1 bhv-team per verdieping hebben. Controle van grote verdiepingen, zoals laag 2 en 3 duurt hierdoor onacceptabel lang. Oorzaak hiervan ligt enerzijds in het feit dat een opleidingsdag door de directie geannuleerd is, en anderzijds dat er teveel afmeldingen voor bhv-lessen op het laatste moment komen en personen die om onbekende redenen niet komen opdagen. De directie zal zich bewust moeten worden dat een sluiting van het schoolgebouw door de arbeidsinspectie kan worden opgelegd als de bhv-organisatie onder de maat is. BHV zal op een hogere prioriteit gesteld moeten worden om onze school op een veilige manier open te kunnen houden.

4. Jaarplanning, stuk 73
Toelichting directie:
Dit is de 1e versie, op dit moment zijn er twee dagen tekort aan onderwijstijd, de ontwikkeldagen zijn deels gehalveerd in dagdelen. Misschien kan het buddy-systeem een oplossing bieden, dit is goed voor de algemene veiligheid en ook voor contact over schoolgerelateerde zaken. Op deze dagen is er dan onderwijstijd en kunnen ontwikkeldagen plaatsvinden. Is dit met de directies van andere scholen en bonden besproken? Ja, er is al bij SVOPL aangegeven dat het erg lastig is dit op te lossen. Het buddy-systeem zou kunnen helpen hierbij. Er wordt toch verzocht om dit nog eens aan te kaarten bij SVOPL. De directie geeft aan dat te zullen doen, maar er moeten ook eigen oplossingen bedacht worden. Moet er controle komen bij het buddy-systeem? Er kan niet alles gecontroleerd worden en de vraag is of je dit ook moet willen.

Opmerkingen:
- Er wordt verzocht ontwikkeldagen en studiedagen niet met elkaar te verweven.
- Goed kijken naar toetsweken.
- Op 7 feb staat lln lesvrij en lln na 4e lesvrij, dit moet aangepast worden.
- Hoe is het met de reizen en buitenlandse bezoeken? Deze staan erin onder voorbehoud.
- 6+7 juli einde toetsweek alle klassen -> korte tijd voor docenten om cijfers in te voeren. Hiernaar wordt gekeken.

5. PTA's, stukken 74-76
Toelichting door mw. Schreurs:
- PTA's staan klaar. Er is een stichtingsbreed examenreglement, de SE-regeling is als bijlage in dit examenreglement. Hierin staan de schoolspecifieke zaken. Tevens is er een handleiding PTA's.

- Cohortpta's voor alle leerlingen: er is een kolom toegevoegd, nu is er een kolom CSE, SE en schooleigen stof.
- Overstappers: vroeger werd het oude cijfer omgerekend, dit kan nu niet meer, waardoor er een onvolledig PTA is. Er zijn meerdere mogelijkheden om dit op te lossen, één mogelijkheid is om elke overstapper een maatwerk-pta te geven, dit zou dan gaan om 15 à 20 leerlingen, met ieder 6 tot 7 vakken.
- Bij de regeling dat de laatste toets in het voorexamenjaar, het eerste SE-cijfer op het PTA in het eindexamenjaar is, bleek dat er geen herkansing mogelijk is. Vanuit SVOPL is besloten dat dit wel herkansbaar moet zijn. Hierdoor is het nodig dat deze toets niet aan het einde van het jaar zou moeten plaatsvinden, maar tussentijds.
- Tevens is er een verzoek van de sectie Nederlands om wegingen in het PTA aan te passen en van de secties Frans en Spaans om een luistertoets te vervangen door een leestoets. De MR bespreekt dit en neemt daarbij volgende punten in ogenschouw: aanvraag is wel erg laat, MR zou moeten instemmen na mondelinge mededeling hierover, zijn leerlingen hierop wel voorbereid, kan een docent dit (bij sectie Frans/Spaans) overzien hebben en daarop niet voorbereid hebben, is het in het belang van de leerling, voor de ene leerling voordelig en voor de ander niet. Er wordt door de MR aangegeven dat de vakdocent in kwestie zijn/haar voorbereiding alsnog moet aanpassen en de leerlingen voorbereiden op wat er in het PTA staat, daarbij zal hij/zij de mogelijkheden moeten verkennen, om de leerlingen niet te benadelen. De MR vindt aanpassing van het PTA in beide gevallen dus niet verstandig.

Opmerkingen:

- Voor overstappers moet het programma duidelijk zijn. Dit zal per vak allemaal hetzelfde zijn, de sectie zal dit bepalen.
- De PTA's voor volgend jaar komen dit schooljaar nog aan bod en zullen nog eens goed gecheckt worden door de secties.

6. Tijdelijk organisatiestructuur, stukken 77-78

Toelichting directie:
De powerpoint-presentatie is meegestuurd, zoals de collega's hem ook hebben ontvangen. Er zal van 5 afdelingsleiders teruggegaan worden naar 3 afdelingsleiders (namelijk van VMBO-T, Havo en VWO). In stuk 78 staat de uitschrijving van de rolverdeling. De leerlingcoördinator hoort bij een afdeling, maar maakt ook deel uit van het team leerlingcoördinatoren, zodat er altijd een direct aanspreekpunt voor leerlingen is. Na 2024 komt er een andere structuur, maar hoe deze er precies zal uitzien is nog niet bekend. Deze functies zijn dus tijdelijk en ingevuld als taak, zodat ze intern blijven. De Onderwijs-Logistieke Ondersteuner (OLO) wordt nu betaald door NPO-gelden, straks zal dit niet meer mogelijk zijn. Dan wordt er gekeken of de OLO nog nodig is. De afdelingsleider zal meer focussen op onderwijsontwikkeling en minder op leerlingen.

De MR staat er positief in. Graag zien zij in het stuk nog iets over facilitering gekoppeld aan taakinhoud, tevens een korte inleiding erbij. Op intentie is men akkoord.

7. Lessentabel

Er zijn 2 wijzigingen: bij Engels is 1 uur van tvwo6 naar tvwo4 overgeheveld vanwege Cambridge-examens. De leerlingengeleding geeft aan dit vreemd te vinden, aangezien er in tvwo6 altijd te weinig tijd is en dat er dan toch een uur naar tvwo4 wordt overgeheveld.
In leerjaar 2 zal ook het vak Exact gegeven worden, waarbij 3 uren van nask/techniek komen.

Er zal nog een stuk komen, waarbij dan instemming verleend kan worden.

8. Begroting en formatie
Er komen nog gesprekken met SVOPL over ouderbijdrage en energienota.

- Formatie en begroting op basis van aantal leerlingen en NPO.
- Instroom: 265 inschrijvingen (maximale aantal was 275), dus minder dan andere jaren, maar dit was ook zo voorspeld. Zijinstroom is 2. Meer uitstromers examen en veel van havo 4 naar MBO, daarbij moet vermeld worden dat er ook een grote groep van vmboT 4 naar havo 4 is gegaan. Volgend jaar zijn er 1426 leerlingen. De leerstromen zijn beter verdeeld, het is meer in balans. Er zijn weinig leerlingen aangemeld op vmboT, die eigenlijk kader-advies hadden. Er zijn wel nog gesprekken met leerlingen, maar er mag wettelijk geen negatief advies gegeven worden. Is het een optie om leerlingen van vmboT 4 (die het jaar erna naar havo 4 willen) mee te laten lopen met havo 3 om al aan havo 4 te wennen. Nee, het lijkt verstandiger om dan bij havo 4 mee te lopen, want deze ervaring is zinvoller dan bij havo 3.
- Formatie op basis van aantal leerlingen -> fte en projectgelden: in de praktijk mag de school zelf kijken naar de verdeling.
- Splitsing in smal (zoals het nu is) en breed (rekening houdend met bijvoorbeeld kleinere klassen creëren, hetgeen meer geld kost). Er wordt bekeken, wat er door NPO betaald kan worden voor onderwijsverbetering. Aanvraag NPO-gelden is een hele administratieve klus.
- Tijdelijke structuur: de oude en nieuwe structuur staan in de 3e kolom: professionalisering door NPO.
- Scholing op volgend blad.
- Taken worden nog bekeken.
- Directie: dhr. Curfs gaat volgend jaar met pensioen.
- OOP: nieuwe manier van werken, aantal zaken zijn bovenschools. Het OOP werkt nu meer als team. Repro is vorig jaar gestegen en nu weer. Hoe komt dit? Hierop wordt door de directie teruggekomen.
- NPO: globale uitwerking. Er moet nog uitgezocht worden hoeveel klokuren persoonlijke professionalisering komen.

Opmerkingen:

- Kunnen kleinere klassen door NPO-gelden betaald worden, want het staat op de menukaart en de doelstellingen worden in een dergelijke situatie beter behaald. Dit is nog niet duidelijk, het eerste gesprek met SVOPL is nog niet geweest.
- TTO-gelden: zijn door bijna iedereen betaald.

9. Rondvraag

- Dhr. Hendriks: wat betreft de verkiezingen: de secretaris zal leerlingen en ouders informeren over de beschikbare plaatsen en kandidaatstelling.
- Dhr. Schaeps:
  - Wat betreft agendaduur: liever vaker vergaderen met minder agendapunten.
  - Na de meivakantie hadden sommige leerlingen meteen 3 proefwerken, beter is het die eerste week proefwerkvrij te houden.
- Dhr. Wullenweber: wie neemt op dit moment de taken over van dhr. Curfs? Hij werkt thuis, dus hij is bereikbaar via mail.

10. Sluiting
De voorzitter sluit de vergadering en dankt voor de aandacht. De volgende vergadering staat gepland voor dinsdag 28 juni 2022 om 19.00 uur.