Medezeggenschapsraad Charlemagne College 2022 – 2023

28 maart 2023 ***Nr. 22-23, 71***
Notulen vergadering voltallige MR 28 maart 2023

Aanwezig MR:	M. Hendriks, C. Wiesen, D. Van den Berg, S. Boon, A. Coerver, J. Deckers, M. Kicken, E. Mommers, L. Schaeps, I. Taidouch, L. Wullenweber
Aanwezig directie:	C. Beaumont, M. Hacking, I. Stijnen
Afwezig met kennisgeving:	P. Bellen.

1. Welkom door voorzitter Martijn Hendriks.
De voorzitter Martijn Hendriks opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Een speciaal welkom aan mw. Hacking. Naar aanleiding van vorige vergadering is er besloten ook te vergaderen als de agenda niet heel vol is. Er is één aanpassing op de agenda: de rondvraag ontbreekt op de agenda, dus de rondvraag wordt punt 6 en de sluiting wordt punt 7.

2. Vaststellen notulen 31-01-2023, stuk 58
- Pagina 1: -
- Pagina 2: punt 3e, tweede bolletje: “individueel” moet toegevoegd worden aan werkdrukmiddelen.
- Pagina 2: punt 3f, eerste bolletje: heeft de directie al personen benaderd om ploegleider te worden? Er zijn er 2 benaderd, die op 13 april komen, daarbij is dhr. Bellen ook uitgenodigd. Wie is het aanspreekpunt voor de hoofd-bhv’er binnen de directie? De gehele directie en mw. Schreurs.
- Pagina 2: punt 3f, tweede bolletje: BHV-plan en Ontruimingsplan zijn wel goedgekeurd, maar nog steeds niet zichtbaar. Ze zijn nu op bestuursniveau goedgekeurd, dus ze zouden nu zichtbaar gemaakt moeten worden.
- Pagina 2, punt 3f, 3e en 4e bolletje: de klinken zijn gerepareerd, maar het bouwhek verspert nog steeds de weg.
- Pagina 2: punt 3f, vijfde bolletje: dit is nog steeds niet teruggekoppeld naar de preventiemedewerker. De directie neemt het mee in het overleg van 13 april.
- Pagina 3: punt 4 t.a.v. nummer 2: contracten camera’s: er zijn nu twee partijen door SVOPL voorgesteld, waaruit één gekozen moet worden, dan is het binnen weken geregeld. Om hoeveel camera’s gaat het en waar worden ze geplaatst? Er wordt gekeken naar de brandhaarden en er moet rekening gehouden worden met het feit dat de camera’s meegaan naar het nieuwe gebouw.
- Pagina 4: punt 6, opmerking dhr. Wiesen, eerste streepje: de digitale Plenda komt er voor alle brugklassen.
- Pagina 5: punt 7: de vergadering van 11 april zal slechts plaatsvinden als dit noodzakelijk zou zijn.

De notulen worden goedgekeurd met dank aan de notulist.

3. Mededelingen
a) Directie:
- Nieuwbouw: er is een bijeenkomst met de buurt geweest. De aannemer is Mertens. In de bijeenkomst is het bouwverkeer besproken, de buurt wil de gemeente vragen om van de weg voor de school een éénrichtingsweg te maken.

- Aanmelding: op dit moment zijn er 271 aanmeldingen (vorig jaar waren het er 267). Dit is een mooi aantal. Er zal nog gekeken moeten worden, hoe het aantal verdeeld is over de verschillende niveaus.

b) Ouders: -
c) Leerlingen: -
d) PMR:
   - Collectieve werkdrukmiddelen: er is een peiling onder de werknemers geweest. In de basis kwam eruit: wens tot verlichting mentoraat, probleem van toezicht in de breedste zin van het woord, informatiedichtheid (gestroomlijnde informatie is gewenst). Dit is gecommuniceerd naar de directie. Er komt nog verder overleg over.

e) GMR:
   - Op 4 april zal er een bijeenkomst plaatsvinden voor alle locaties van SVOPL betreffende de collectieve werkdrukmiddelen. Is er op alle scholen een peiling geweest? Dit is niet bekend, wel is er in ieder geval een aantal scholen, die deze peiling wel hebben gedaan. Geweld op scholen is een groot probleem, dat ook in de GMR aan bod is gekomen. Er is ook overleg tussen SVOPL en LVO.

f) Arbo:
   - Inspectie gasleidingen: deze zijn visueel geïnspecteerd en gecontroleerd op drukverlies. Er is nog geen rapport van.
   - Communicatie richting preventiemedewerker is niet goed, wellicht ligt dit aan het ontbreken van een hoofd-bhv'er.

4. Havo ontwikkelplan

Toelichting directie: In het jaar 2021-2022 zijn er dalende resultaten in de havo-afdeling geconstateerd, onder andere de doorstroom in de onderbouw was niet goed, er was een grote uitstroom bij havo 4, mindere resultaten bij Nederlands, Engels en wiskunde. Er was vóór Corona ook inspectie, daarbij ging het over de structuur in de lessen. Er zou een "herstelplan" komen, nu "ontwikkelplan" geheten. Vorig jaar is gestart met een zelfevaluatie. Daarna vond een visitatie op 22 juni plaats. Binnen de HACO was er ook een audit, waaruit ook veel aandachtspunten gehaald konden worden. Er is toen een ontwikkelplan gemaakt, waarover iedereen eind vorig schooljaar is geïnformeerd. Bij de openingsbijeenkomst op 6 september is een hoofdthema gekozen en zijn daarbij subthema's bedacht. De tweede bijeenkomst was op 18 oktober, waar de zelfevaluatie aan bod is gekomen, tevens het leerling-profiel van een havist en waarbij is teruggekeken op de bijeenkomst van 6 september. Er zijn toen heldere punten aangegeven, waarmee aan de slag werd gegaan. In januari is er overleg geweest over de verbeteringen, die zijn ingezet, wat hebben ze opgebracht. Er is een klankbord voor leerlingen en ouders geweest, er is gekeken naar de Eijkhagenles en er is intervisie geweest over de problematiek op de havo. Bovenstaande is uitgewerkt in een stuk, een Plan van Aanpak over welke acties ondernomen worden.
Op korte termijn is ook al actie ondernomen. Vóór de carnavalsvakantie is gekeken naar de gemiddelden van de SE's: wat hebben collega's nodig om leerlingen beter de toetsweek in te laten gaan en de mentoren hebben leerlingen en ouders gevraagd, welke hulp zij nodig hebben. Tevens zijn lessen bezocht, waarbij gekeken werd of er aan afspraken werd gehouden. In mei zal een tweede visitatie plaatsvinden en in juni zal de stuurgroep een schouw houden binnen de havo.

Opmerkingen:

- Als de lessen worden bekeken, moet dit breder getrokken worden dan alleen de havo-afdeling, dus ook havo-docenten, die niet in de havo-afdeling zitten. Het gezamenlijke zal komen als de Eijkhagenles er is.
- Hoe wordt de observatie ondervonden? Het heeft geen beoordelend karakter, je kunt veel leren van elkaar. Sommige docenten vinden dit vervelend, maar het is nodig.
- Er is al een jaar geleden begonnen om de inspectie voor te zijn: is er al een risico-analyse te maken? In bepaalde opzichten is er een positieve ontwikkeling, maar de school is onzeker

over de examenresultaten. Daarom is daar nu extra aandacht voor. Het zal moeten blijken, wat het resultaat zal zijn.
- Is het een specifiek probleem bij Eijkhagen dat de resultaten op de havo de laatste twee jaar minder zijn geworden? Nee, op andere scholen gaat het ook lastig op de havo.
- Is het kansrijk bevorderen van de afgelopen jaren een oorzaak van de mindere resultaten? Dar kan natuurlijk, maar dat is niet helemaal duidelijk.
- Zijn havisten meer afleidbaar? Ja, met name door de digitale middelen. Een havist haakt sneller af dan een vwo'er. Tevens is er ook iets ongrijpbaars. Er zijn alternatieven om de digitale afleiding te verkleinen: telefoontas, boeken i.p.v. laptop.
- Er zijn twee plannen, kan er een hoofdlijnen-kolom gemaakt worden, die de secretaris kan verspreiden? Ja.
- Is het probleem groter door het examen-cohort? De inspectie kijkt overal naar, dus de gehele havo-afdeling, wel tellen de examenresultaten zwaar mee.
- Het is jammer dat de examenleerlingen van dit jaar weer examen doen zoals vóór Corona, dus zonder duimregeling en extra herkansing.

5. Jaarplanning, stukken 63 & 64
Toelichting: Er zijn maximaal 12 roostervrije dagen. Bij het voldoen aan alle wettelijke vereisten en het inplannen van de ontwikkeldagen zal men bij de jaarplanning ook komend jaar weer in de knel komen, terwijl gehoopt was dat het makkelijker kon met het langere jaar. Wat zijn de mogelijkheden? 5 hele ontwikkeldagen houden gaat niet lukken. Dit jaar hebben we gewerkt met het 40-minuten-rooster. Qua tijd was dit in orde, maar het was wel erg druk in die week. Er werd geopperd dat er wellicht om de dag vergaderd kon worden, zodat er wel ruimte is voor ontwikkelmiddagen, zowel gezamenlijk als individueel. Dit zou verwezenlijkt kunnen worden, waarbij 50% van de ontwikkelmiddagen collectief is en 50% individueel. Het blijft dan wel in het model van het 40-minuten-rooster.

Opmerkingen:
- Is een 40-minuten-les wel nuttig? Leerlingen geven aan dat zij weinig verschil zien met een 50-minuten-les.
- Wanneer zal de jaarplanning klaar zijn? 19 april is de laatste bijeenkomst. Op de volgende MR-vergadering zou ook de andere optie voorgesteld kunnen worden.
- Hoe is het met de reizen naar Rome, Maastricht (economie) en Den Haag (4tto en 4vwo)? Deze activiteiten zijn van de voorgaande jaren overgenomen en erin gezet om er rekening mee te houden. Het klopt nog niet helemaal voor komend jaar.
- Na de toetsweek vindt Pinkpop plaats. De vraag was de vorige keer al of hiermee rekening kon worden gehouden. Dit lukt voor komend jaar helaas niet.
- TTO heeft veel activiteiten in vergelijking met andere afdelingen. Dat komt doordat deze activiteiten deel uitmaken van het curriculum en er ook apart voor wordt betaald.
- Kan er gekeken worden naar activiteiten, die ook voor andere lagen mogelijk zouden zijn. De directie zal ernaar kijken.
- Excursie Ieper van Sintermeerten: interessante optie: leerlingen zijn samen met een school uit Berlijn naar Ieper geweest, hebben 2 dagen uitleg gehad en contact met elkaar.
- Jammer dat er geen activiteiten op onze school zijn zoals op de basisschool, te denken valt aan boekenweek, koningsdag. Er is wel leesbevordering in de bibliotheek en fotowedstrijd. De leerlingggeleding geeft aan dat zij denken dat de andere leerlingen niet zo'n behoefte hebben aan de activiteiten, die er in de basisschool zijn. Wel zijn er binnen de leerlingenraad initiatieven voor schoolfeesten voor leerjaar 2/3 en leerjaar 4/5.

6. Rondvraag

- Dhr. Hendriks:
  - In de huidige CAO staat dat men 16 uur deskundigheidbevordering heeft, waar staat deze? Deze zou op de jaartaakbrief moeten staan, is individueel. Directie moet het navragen.
  - De kaderregeling taakbeleid is niet conform CAO: er wordt binnen scholen gekeken waar behoefte aan is. Het zal op GMR-niveau aangepast worden, anders op schoolniveau. Volgend jaar zal er een taakbeleid moeten zijn, die conform CAO is. De taken moeten duidelijk tegen het licht worden gehouden.
- Dhr Wiesen:
  - Internationalisering: de site zal aangepast moeten worden, aangezien het sinds Corona lastiger is om reizen te organiseren. Dit stuk zal dan eerst in de MR moeten komen. Er komt nog een bijeenkomst op Bernardinus, waaruit een visie komt, dit zal hierin worden meegenomen.
  - Er was een overleg over de verandering van de vergaderstructuur. Ik was hierbij één keer aanwezig, dus kan dan niet aangeduid worden als sparringspartner.
  - Taakbriefje: het surveilleren in de toetsweek werd voorheen door externen gedaan, nu niet meer. Toch staat het niet op het taakbriefje. Het staat bij rekening courant, slechts het pauzetoezicht staat apart vermeld.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en dankt voor de aandacht. De volgende vergadering staat gepland op dinsdag 16 mei.